Тұрғын емес үй-жайларды мүліктік жалдауға (жалгерлікке) беруге өтініштерді қабылдаудың басталғаны туралы хабарландыру.

«Astana» ӘКК» АҚ Басқармамен бекітілген «Astana» ӘКК» АҚ-ның сенімгерлік басқаруындағы меншіктік және коммуналдық мүлікті жалға беру қағидаларына сәйкес, тұрғын емес үй-жайларды жалға алу бойынша өтініштерді қабылдау басталғанын хабарлайды.

Ағылшын әдісі бойынша қағаз нысандағы аукцион арқылы берілетін тұрғын емес үй-жайлардың тізбесі:

№ лота	Орналасқан мекенжайы	Ауданы (ш.м)	Үй-жайдың жағдайы	Женілдік жарнаның мөлшері (теңге)	Лоттың бастапқы бағасы (теңге)	Жөндеу жұмыстарына берілетін женілдік кезең*
1.	Астана қ., көш. Е117, үй 42 ТҮ-2	103,2	1-қабат/ өрескел әрлеу	196080	196080	3 ай
2.	Астана қ., көш. Е117, үй 42 ТҮ-3	146,5	1-қабат/ өрескел әрлеу	277400	277400	3 ай

**Кәсіпкерге ұсынылатын жеңілдік кезең жалдау шарты жасалған күннен бастап есептеледі.*

Жалдау ақысы бойынша жеңілдікті кезең кезеңінде жалдау ақысы ай сайынғы жалдау ақысының 10% мөлшерінде белгіленеді.

Жобаға қатысуға өтінімдер 29 сәуір сағат 08:30-дан 2025 жылғы 22 мамыр сағат 18:00-ге дейін E-Otinish арқылы қабылданады.

Ұсынылатын тұрғын емес үй-жайлардың нысаналы мақсаты – коммерциялық қызметті жүзеге асыру.

Тұрғын емес үй-жайды жалға беру мерзімі - 5 жыл.

Жалға беру шартының жобасы №2 қосымшаға сәйкес нысанда қоса тіркеледі.

Әлеуетті қатысушы «Astana» ӘКК» АҚ-ға №1 қосымшаға сәйкес нысан бойынша бірінші басшысымен толтырылған және қол қойылған өтінішті ілеспе хатпен бірге жіберіп, оған төмендегі құжаттарды қоса тіркейді:

1) Заңды тұлға үшін мемлекеттік тіркеуден (қайта тіркеуден) өткендігі жөнінде анықтаманың (куәліктің) көшірмесі, жеке тұлға үшін - кәсіпкерлік субъектісі ретінде тіркелу туралы құжатының көшірмесі, жеке куәлігінің көшірмесі, заңды тұлғаның бірінші басшысына бұйрығы мен оның жеке куәлігінің көшірмесі, заңды тұлға жарғысының көшірмесі;

2) Өкілдің өкілеттігін растайтын құжат (қажет болған жағдайда);

3) Әлеуетті қатысушының жеке ағымдағы шотынан бекітілген кепілдік жарнаны аудару туралы банк белгісі қойылған төлем құжаты;

4) Ағымдағы шоттың болуы туралы банктен анықтама.

Өтініштер тек шағын және орта бизнес субъектілерінен қабылданады.

Кепілдік жарнаны аударуға арналған реквизиттер:

БСН:	101 040 011 375
ЖСК:	KZ796010111000203971
Бенефициар банкі:	«Astana» ӘКК» АҚ

БСК:	HSBKKZKX
БСК:	16
Банк:	«Қазақстан Халық Банкі» АҚ

Хаттама:

- әлеуетті қатысушыларды аукционға қатысуға жіберу туралы;

- конкурстың не аукционның өткізілетін күні, уақыты, орны туралы www.astana-spk.kz интернет-ресурсында өтінімдерді қабылдау аяқталған күннен бастап 1-3 жұмыс күнінен кешіктірілмей жарияланатын болады.

2025 жылдың 14 мамыр сағат 10:00-дан бастап Бейбітшілік көшесі, 9-үй мекенжайы бойынша жоғарыда көрсетілген үй-жайларды аралау жүзеге асырылатын болады. Аралап көру Қоғамның шағын автобусымен жүзеге асырылады.

Конкурсты өткізу, өтінімдерді қабылдау бойынша сұрақтар қоюға арналған «Astana» ӘКК» АҚ-ның байланыс ақпараты: тел: 8(7172) 55-25-05, 8-702-244-33-75; мекенжайы: Астана қаласы, Сарыарқа ауданы, Бейбітшілік көшесі, 9 үй, 2 қабат.

«Astana» ӘКК» АҚ-ны сенімгерлік басқарудағы меншікті және коммуналдық мүлікті мүліктік жалдауға (жалға алуға) берудің қолданыстағы қағидаларының редакциясы интернет ресурстарда жарияланды www.astana-spk.kz.

Назар аударыңыз!!! Сауда-саттықтың мәні-ай сайынғы жалдау ақысының мөлшерін анықтау. Кепілдік жарнаның сомасы ай сайынғы жалдау төлемдерінің есебіне есептеледі.

Объявление о начале приема заявлений
на предоставление нежилых помещений в имущественный найм (аренду).

АО «СПК «Astana» сообщает о приеме заявлений на получение нежилых помещений в аренду в соответствии с Правилами предоставления АО «СПК «Astana» в аренду собственного и коммунального имущества, находящегося в доверительном управлении, утвержденного Правлением.

Перечень нежилых помещений, предоставляемых через аукцион в бумажной форме **по английскому методу:**

№ лота	Адрес	Площадь (кв. м.)	Состояние помещения	Размер гарантийного взноса (тенге)	Стартовая стоимость лота (тенге)	Льготный период, предоставляемый для осуществления ремонтных работ*
1.	г. Астана, р-н Есиль, ул. Е117, д.42 н.п. №2	103,2	1-й этаж /черновая отделка	196080	196080	3 месяца
21.	г. Астана, р-н Есиль, ул. Е117, д.42 н.п. №3	146,5	1-й этаж /черновая отделка	277400	277400	3 месяца

**Льготный период, представляемый предпринимателю, исчисляется с даты заключения договора аренды.*

В период льготного периода по арендной плате оплата аренды устанавливается в размере 10% от ежемесячной арендной платы.

Заявки на участие в Проекте будут приниматься с 08:30 часов 29 апреля до 18:00 часов 22 мая 2025 года включительно через e-Otinish.

Целевое назначение выставляемых нежилых помещений – для осуществления коммерческой деятельности.

Срок предоставления в аренду нежилого помещения – 5 лет.

Проект договора аренды прилагается по форме согласно Приложения №2.

Потенциальный участник направляет АО «СПК «Astana» сопроводительным письмом заполненную и подписанную первым руководителем заявление по форме согласно Приложения №1 к настоящему объявлению, к которому прикладываются следующие документы:

1) Копия справки (свидетельства) о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, для физического лица - копия документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, копия удостоверения личности, копии приказа на первого руководителя юридического лица и его удостоверения личности, копия устава юридического лица;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (при необходимости);

3) платежный документ о перечислении потенциальным участником с собственного текущего счета установленного гарантийного взноса с отметкой банка об исполнении;

4) справка с банка о наличии текущего счета.

Заявки принимаются только от субъектов малого и среднего предпринимательства.

Реквизиты для перечисления гарантийного взноса:

БИН:	101 040 011 375
ИИК:	KZ796010111000203971

Банк бенефициара:	АО «СПК «Astana»
БИК:	HSBKKZKX
КБК:	16
Банк:	АО «Народный Банк Казахстана»

Протокол:

- о допуске потенциальных участников к участию в аукционе;

- о дате, времени, месте проведения конкурса либо аукциона будет опубликован на интернет ресурсах www.astana-spk.kz, не позднее 1-3 рабочих дней с даты завершения приема заявок.

14 мая 2025 года с 10:00 по адресу ул. Бейбитшилик, д.9 будет осуществлен объезд по вышеуказанным помещениям.

Координаты АО «СПК «Astana» для обращения по вопросам проведения конкурса и подачи заявлений: тел. 8(7172) 55-25-05, 8-702-244-33-75 адрес: город Астана, район Сарыарка, улица Бейбитшилик, д.9, 2 этаж.

Редакция действующих Правил предоставления АО «СПК «Astana» в имущественный наем (аренду) собственного и коммунального имущества, находящегося в доверительном управлении опубликован на интернет ресурсах www.astana-spk.kz.

Внимание!!! Предметом торга является определение размера ежемесячной арендной платы. Сумма гарантийного взноса засчитывается в счет ежемесячных арендных платежей.

Председателю Правления
АО «СПК «Astana»
_____
от
_____
(наименование ИП/ТОО/ОО)
БИН
(ИИН)_____
Телефон:

Заявление
на предоставление нежилого помещения
в имущественный найм (аренду)

_____
_____
_____
_____

_____***(подпись)***

_____***(дата)***

Приложение №2
к Объявление о начале приема заявлений на предоставление нежилых помещений в имущественный найм (аренду)

ДОГОВОР № __
аренды нежилого помещения

г. Астана **« » _____ 202_г.**

АО «Социально- предпринимательская корпорация «Astana», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании доверенности №_____, с одной стороны и

_____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующей на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор аренды нежилого помещения (далее – Договор) в соответствии с _____ от _____ года о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за арендную плату во временное владение и пользование нежилое помещение общей площадью _____ кв.м., расположенное по адресу: город Астана, район «_____», ул._____, (далее – Объект) с целевым назначением – _____, а Арендатор обязуется выплачивать арендную плату в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре.
1.2. Передаваемый Объект принадлежит Арендодателю на праве собственности.
1.3. Объект подлежит передаче Арендатору путем подписания Сторонами акта приема-передачи в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его подписания.

2. Арендная плата по договору

2.1. Оплата арендных платежей Арендатором осуществляется согласно п.п. 2.1.1. и 2.1.2. Договора.
2.1.1. В льготный период по арендной плате с «____» ____ по «____» _____ 202__ года ежемесячно оплата аренды устанавливается в размере 10% от ежемесячной арендной платы или ____ (_____) тенге в месяц;
2.1.2. Оплата арендных платежей с «___» ____ 202___ года в размере **_____ (_____) тенге** за квадратный метр.
2.2. Арендная плата уплачивается Арендатором ежемесячно, в срок не позднее 10 (десятого) числа расчетного месяца, на основании Договора. Форма оплаты-безналичный расчет (банковский перевод).

3.Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель обязан:
3.1.1. Передать Арендатору Объект в состоянии, соответствующем условиям Договора и его пригодности для эксплуатации на основании акта приема-передачи не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента его подписания;
3.1.2. Принять Объект в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения срока действия либо расторжения настоящего Договора на основании акта приема-передачи;
3.1.3. Не передавать данное помещение третьим лицам на период действия Договора;
3.1.4. В случае реорганизации передать свои права и обязанности другому юридическому лицу в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
3.2. **Права Арендодателя:**
3.2.1. Предъявлять Арендатору требование о прекращении права аренды и возмещении Арендатором убытков в случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору;
3.2.2. Менять сумму арендной платы, указанной в настоящем Договоре в течение действия договора, но не чаще 2 (двух) раз в год с момента заключения настоящего Договора

3.2.3. Не менее 2 (двух) раз в год проводить инвентаризацию и проверку на предмет наличия, состояния и оценки переданного в аренду Объекта и давать указания Арендатору о необходимости прекращения действий/осуществления деятельности, противоречащей условиям Договора;
3.2.4. Давать для исполнения Арендатором указаний об устранении нарушений порядка эксплуатации Объекта.
3.3. **Арендатор обязан:**
3.3.1. Принять Объект на основании подписанного между Сторонами акта приема-передачи, не позднее 5 (пяти) рабочих дней;
3.3.2. Обеспечить сохранность имущества в исправном и надлежащем состоянии, и использовать Объект в соответствии с условиями настоящего Договора;
3.3.3. Заключать трехсторонний договор с услугодателями по коммунальному обеспечению Объекта и на их потребление, в том числе, не ограничиваясь: электроэнергии, тепло, газо и водоснабжения, отвод стоков, вывоз мусора, санитарную обработку, эксплуатационные расходы (ОСИ, КСК), услуг охраны (далее- коммунальные услуги), и оплачивать их самостоятельно, без участия Арендодателя нести полную ответственность по обязательствам таких договоров. Арендатор несет все расходы по оплате коммунальных услуг. В случае неоплаты и направления соответствующих требований Арендодателю, Арендатор обязуется возместить в полном объеме суммы оплаты Арендодателя;
3.3.4. В случае порчи либо утраты имущества Арендодателя при использовании Объекта, возместить причиненный материальный ущерб в денежном выражении либо в случае согласия Арендатора в течение 30 (тридцати) календарных дней устранить его собственными силами за свой счет;
3.3.5. В случае порчи либо утраты Объекта по вине третьих лиц при его использовании Арендатором, Арендатор осуществляет защиту прав и интересов своими силами и средствами от имени Арендодателя;
3.3.6. Допускать к Объекту представителей Арендодателя для проведения плановой инвентаризации и проверок;
3.3.7. Нести полную юридическую ответственность перед Арендодателем и государственными контролирующими и иными органами за возможные происшествия (в том числе вред), материальный и иной ущерб интересам любых третьих лиц, возникающие в результате несоблюдения требований законодательства Республики Казахстан;
3.3.8. В случае предъявления каких-либо штрафных санкций Арендодателю за возможные происшествия, произошедшие в результате деятельности Арендатора с момента заключения настоящего Договора, возместить Арендодателю всю сумму штрафных санкций в течение 10 (десяти) рабочих дней;
3.3.9. На основании дефектного акта, составленного Арендодателем и в согласованные с ним сроки, производить за свой счет текущий и/или капитальный ремонт Объекта;
3.3.10. В размере, порядке, сроки, определенные Сторонами по настоящему Договору, вносить арендную плату за пользование Объектом;
3.3.11. Возвратить Объект в течение 5 (пяти) рабочих дней после истечения срока действия настоящего Договора или прекращения действия договора в том состоянии, в котором было получено имущество с учетом нормального износа и неотделимых улучшений, если иное не предусмотрено соглашением сторон путем подписания Сторонами акта приема-передачи имущества;
3.3.12. В течение 5 (пяти) рабочих дней представлять Арендодателю в письменном виде копии заключенных договоров субаренды в отношении Объекта, после письменного согласия Арендодателя о передачи Объекта в субаренду;
3.3.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней письменно представлять запрашиваемую Арендодателем информацию и документы в связи с исполнением или связанных с исполнением Арендатором обязательств по настоящему договору;
3.3.14. Производить капитальный или текущий ремонт, внутреннюю перепланировку только после письменного согласия Арендодателя в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;
3.3.15. В случае отсутствия правоустанавливающих документов обеспечить их восстановление/изготовление не позднее 5 (пяти) месяцев со дня подписания Договора за свой счет и своими силами по согласованию с Арендодателем;
3.3.16. Производить денежные расчеты на Объекте с обязательным применением контрольно-кассовых машин, за исключением случаев, установленных Налоговым кодексом, а также обеспечить

установку и применение в местах осуществления своей деятельности оборудования (устройства), предназначенного для приема платежей с использованием платежных карточек, а также принимать платежи с использованием платежных карточек;
3.3.17. Арендатор обязуется использовать Объект исключительно в целях реализации социального проекта, в противном случае Арендодатель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и истребовать возмещение разницы в стоимости между социальным и коммерческим проектом;
3.3.18. Арендатор, реализующий социальный проект обязан заключить Меморандум с ГУ «Управление занятости и социальной защиты города Астаны» в части трудоустройства безработных из числа социально-уязвимых слоев населения (не менее 30% от штатной численности Арендатора) с последующим предоставление Меморандума и трудовых договоров Арендодателю в течении 3-х месяцев с момента заключения настоящего Договора;
3.3.19. Арендатор, реализующий социальный проект обязан раз в 6 (шесть) месяцев предоставлять Арендодателю отчет об оказанных бесплатных услугах социально-уязвимым слоям населения в соответствии с целевым назначением Имущества.
3.4. **Права Арендатора:**
3.4.1. Запрашивать у Арендодателя информацию, необходимую для использования Объекта.
3.4.2. Получать доход от использования Объекта;
3.4.3. Предпринимать действия в рамках и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором, без права принятия любых мер и решений, влекущих за собой фактическое отчуждение и/или ухудшение всего, либо части имущества;
3.4.4. Сдавать Объект в субаренду только с письменного согласия Арендодателя на срок, не превышающий срока настоящего Договора. При этом ответственным по Договору перед Арендодателем остается Арендатор. По социальным проектам максимальная площадь допустимая для сдачи в субаренду составляет не более 20% от площади, указанной в настоящем договоре;
3.4.5. В случае надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также на основе решения собственника помещения о его продаже, направить Арендодателю предложение о выкупе помещения.

4. Улучшение арендованного Объекта

4.1. Отделимые без вреда улучшения Объекта, произведенные Арендатором с письменного согласия Арендодателя, являются его собственностью. Неотделимые улучшения переходят в собственность Арендодателя. Арендатор в этом случае не имеет права на возмещение стоимости этих улучшений.
4.2. Стоимость отделимых и неотделимых улучшений арендованного Объекта, произведенных Арендатором, возмещению не подлежат.

5. Ответственность за нарушение обязательств

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, а в части не урегулированной Договором, ответственность Сторон регулируется законодательством Республики Казахстан.
5.2. В случае просрочки внесения арендной платы Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора неустойку в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от годового размера арендной платы.
5.3. В случае просрочки платежа и начисления пени образовавшаяся задолженность погашается в следующей очередности: 1. задолженность по начисленным пеням; 2. сумма арендной платы.
5.4. В случае несвоевременного возврата арендованного Объекта Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату за все время просрочки, кроме того, уплачивает пеню в размере 0,5 % от годового размера арендной платы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.
5.5. В случае, если Объект по окончании Договора возвращается Арендатором в состоянии, не соответствующем при его получении (за исключением нормального износа), Арендатор возмещает ущерб по балансовой стоимости, при необходимости возмещает расходы по проведению строительно-монтажных работ.
5.6. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.3.3. Договора, Арендатор возмещает Арендодателю все выплаченные расходы за предоставленные коммунальные услуги и оплачивает штраф в размере 10 МРП. В качестве обеспечения исполнения данного пункта договора Арендодатель вправе истребовать у Арендатора любое имущество в пределах суммы

задолженности.
5.7. Арендатор несет ответственность за нарушение норм и правил техники безопасности и охране труда, правил пожарной безопасности, экологических и санитарных и иных норм, и правил, действующих в Республике Казахстан, в том числе за причинение вреда жизни и здоровью своих работников и третьих лиц, в результате своей деятельности.
5.8. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Арендатора в течении либо после завершения льготного периода по арендной плате в целях осуществления ремонтных работ, при возврате Объекта в том состоянии в котором оно было получено (без фактического проведения ремонтных работ и иных улучшений состояния Объекта), Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 100 % установленной п.п. 2.1.1 и 2.1.2. Договора арендной платы за фактически использованное время.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
6.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые не могут быть предусмотрены стороной и не зависят от неё. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся обстоятельства, связанные с военными действиями и стихийными бедствиями.
6.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства по настоящему Договору вследствие обстоятельств, указанных в пункте 6.2. настоящего Договора, должна известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде в разумные сроки с приложением соответствующих документов, подтверждающих возникновение данных обстоятельств. Указанные документы должны быть подтверждены и удостоверены уполномоченным органом Республики Казахстан или торгово-промышленной палатой.
6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать в течение более 1 (одного) месяца, каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения Договора, в этом случае Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по настоящему Договору за фактически оказанные Услуги и по произведенным платежам.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения, изменения, расторжения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
7.2. В случае не достижения согласия, споры разрешаются в судебном порядке в СМЭС г. Астаны.
7.3. Все вопросы, не предусмотренные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

8. Конфиденциальность

8.1.Документация и условия аренды, передаваемые сторонами друг другу по настоящему Договору, являются конфиденциальными и не будут ими опубликовываться и/или распространяться для всеобщего сведения без ущерба для Арендатора, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны, за исключением требований органов, имеющих право в установленном порядке требовать информацию по настоящему Договору.

9. Порядок расторжения договора

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
9.2. По требованию Арендодателя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке и имущество возвращено Арендодателю в следующих случаях:
1) если Арендатор пользуется имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения имущества;
2) если Арендатор не получил письменного согласия Арендодателя о сдаче Объекта в субаренду;
3) если Арендатор умышленно существенно ухудшает имущество;
4) если по социальным проектам площадь сдаваемого Арендатором в субаренду помещения превышает 20%;

5) если Арендатор более двух раз по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;
6) если Арендатор не производит капитальный ремонт в разумные сроки;
7) если Арендатор в течение года не произвел государственную регистрацию прав на недвижимое имущество в соответствии и в порядке, установленном законодательством РК;
8) если Арендатор отказывается от заключения дополнительного соглашения в связи с изменениями условий Договора, в т.ч. в связи с увеличением размера арендной платы;
9) если Арендатор не исполнил подпункты 3.3.18 и 3.3.19. настоящего Договора;
10) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
9.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендатора в следующих случаях:
1) Арендодатель не предоставляет Объект в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию Объектом в соответствии с условиями Договора или назначением Объекта;
2) если имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для пользования.
3) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
9.4.В случае расторжения настоящего Договора, инициирующая Сторона, обязана письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения, по истечении которых Договор считается расторгнутым.

10. Дополнительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____ года.
10.2. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, имеет по истечении срока Договора преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок. При этом Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании заключить такой договор в срок не позднее одного месяца до окончания действия Договора.
10.3. Все приложения, упомянутые в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью.
10.4. Все дополнения и изменения к настоящему Договору, будут считаться действительными, если они выполнены в письменном виде, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены печатями. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью Договора.
10.5. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме по Договору утрачивают силу.
10.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах на русском языке, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Арендодателя и Арендатора.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ	**АРЕНДАТОР**
АО «СПК «Astana»	_____
010000, г.Астана, ул. Бейбитшилик, 9.	г. Астана, ул. _____
БИН 101040011375	БИН/ИИН _____
БИК HSBKKZKX	Тел.:
ИИК KZ796010111000203971	
Кбе 16	
АО «Народный Банк Казахстана»	

АКТ

приема-передачи нежилого помещения

г. Астана **«_____» _____ 202__ г.**

АО «Социально- предпринимательская корпорация «Astana», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____ _____, действующего на основании доверенности №_____ года, с одной стороны и

_____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, согласно Договора аренды нежилого помещения №_____ от _____, составили настоящий акт приема-передачи нежилого помещения о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает нежилое помещение:

	Наименование имущества	**Техническая характеристика и состояние**	**Кол-во**
	Помещение, расположенное по адресу: город Астана, район «_____», ул._____, общей площадью ____ кв.м.	Нежилое помещение расположенное на _____ этаже, в черновой/чистовой отделке, все коммуникации подведены	1

2. Факт подписания настоящего Акта-приема передачи имущества означает, что Арендодатель передал, а Арендатор принял, и никаких претензий к состоянию нежилого помещения на момент передачи не имеет.

3. Акт составлен на русском языке в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

_____ **_____**

_____ _____ _____ _____